



50% стоимости курсов переподготовки, установленной местными исполнительными органами в области образования, исходя из расценок на образовательный процесс в зависимости от специальности и уровня квалификации в соответствии с требованиями учебной программы и требованиями к конечному результату;

Местные органы по вопросам занятости населения осуществляют перечисление не более 50% от стоимости курсов переподготовки в организацию образования.

Реализация мероприятий по переподготовке сокращаемых работников осуществляется за счет средств местного бюджета. Оплата обучения для трудоустройства осуществляется по следующим условиям:

Для повышения конкурентоспособности граждан и улучшения качества человеческого капитала на фазе развития информационных технологий, формирования недостающих и востребованных навыков у специалистов будет запущено онлайн обучение на базе электронной биржи труда.

3) оплата обучения и проживание осуществляется по специальному набору востребованных профессиональных и «милликов» навыков. Онлайн курс будет разрабатываться уполномоченным органом по вопросам занятости населения совместно с уполномоченным органом по вопросам образования с привлечением организаций общества;

5.2.9 **Инициатива «Развитие малого предпринимательства»**

Второе направление Программы предусматривает реализацию следующих задач:

- обучение основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес»;
- расширение микрокредитования в сельских населенных пунктах, малых городах, городах и моногородах;
- гарантирование кредитов микрокредитов в сельских населенных пунктах, малых городах, городах и моногородах;
- предоставление грантов на реализацию новых бизнес-идей.

Операторами второго направления Программы являются Министерство национальной экономики Республики Казахстан – по вопросам микрокредитования в городах и моногородах, Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан – по вопросам реализации проекта «Бустаж Бизнес» и микрокредитования в сельских населенных пунктах и малых городах, Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан – по вопросам предоставления государственных грантов на реализацию новых бизнес-идей.

Участниками второго направления Программы не могут быть предприниматели:

- осуществляющие реализацию проектов, предусматривающих выпуск моторных транспортных средств в производство вида из внегорода собственного производства;
- реализующие проект в металлургической промышленности, которые включены в перечень крупных налогоплательщиков, подлежащих мониторингу в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 918, осуществляющие свое дашец тригента на горнодобывающей промышленности, за исключением проектов на разрабтку графитных и песчаных карьеров;
- учредителями (в том числе участниками, акционерами) которых являются государственные предприятия/учреждения, национальные управлющие холдинги, национальные компании и организации, пгтысители и более процентов акции (долеи участия в уставном капитале) прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управлющему холдингу, национальной компании (за исключением полностью-предпринимательской корпорации, а также предпринимател, учрежденных в рамках договора о государственном-частном партнерстве), а также некоммерческие организации.

5.2.10 **Обучение основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес»**

Обучение «Бустаж Бизнес» направлено на обучение участников Программы предпринимательским навыкам, в том числе принципам формирования сельскохозяйственных кооперативов, а также сопровождение их бизнес-проектов.

Участниками обучения основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес» являются безработные, независимо от регистрации в центре занятости населения, зарегистрированные и не трудоустроенные граждане, имеющие предпринимательский потенциал и проживающие в сельских населенных пунктах и малых городах. Обучение осуществляется в течение 318 дней в том числе mornings и вечера. Участники Программы, прошедшие обучение основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес», обеспечивают соблюдение в размере, установленном законодательством Республики Казахстан для студентов, обучающихся по государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования.

В процессе обучения участникам Программы предоставляются идеи для ведения предпринимательства и структурированные знания по основам предпринимательской деятельности.

Участники информируются о мерах финансовой поддержки предпринимательства:

1) осуществление грантовой поддержки предпринимательства на базе оператора нефинансовой поддержки;

Обучение основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес» состоит из следующих этапов:

- тестирование;
  - практическое обучение в группах по принципу бизнес-менторства с индивидуальное консультирование;
  - оплата обучения и защита предпринимательского проекта;
  - сопровождение в реализации бизнес-проекта сроком до 12 месяцев.
- Общая продолжительность процесса обучения не менее 25 календарных дней.
- Общая продолжительность обучения включает в себя индивидуальные консультации, а также тренинги по навыкам публичного выступления перед аудиторией и презентации бизнес-проекта.
- НПП «Атамекен» организует обучение безработных, самозанятых и нерегистрируно занятых по проекту «Бустаж Бизнес» из представленного центра занятости населения (в электронном виде через портал/вручную) списка претендентов на обучение (список безработных и самозанятых и нерегистрируно занятых граждан, в том числе вывешенных при актуализации статусов, формирует центром занятости населения посредством АИС «Янжын Труда».

По итогам обучения выдается сертификат о завершении обучения (для допущенных к этапу защиты бизнес-планов) и сертификат об участии в обучении в проекте «Бустаж Бизнес».

Сопровождение в реализации бизнес-проекта осуществляется на оказание консультационной поддержки на этапе реализации бизнес-проекта.

Финсирование проекта «Бустаж Бизнес» осуществляется за счет средств республиканского бюджета и/или местного бюджета путем заключения соответствующего договора между оператором второго направления Программы и оператором нефинансовой поддержки.

При финансировании проекта «Бустаж Бизнес» за счет средств республиканского бюджета заключается соответствующий договор между уполномоченным органом в области развития агропромышленного комплекса и оператором нефинансовой поддержки. В случае финансирования за счет средств местного бюджета заключается соответствующий договор между местным исполнительным органом и оператором нефинансовой поддержки.

РПП ежемесячно по 4 числу месяца, следующего за отчетным, представляет в МЮ по вопросам сельского хозяйства информацию по установленной форме в соответствии с Правилами обучения основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес».

Порядок обучения основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес» определяется Правилами обучения основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес», утверждаемыми соответствующим оператором второго направления.

#### 5.2.2 Поддержка предпринимательских инициатив

Кредиты/микрокредиты предоставляются участникам Программы, реализующим или планирующим реализовать бизнес-проект в сельских населенных пунктах, моногородах, малых городах и/или городах, из средств республиканского бюджета и/или местного бюджета.

Приоритетное право на получение кредитов/микрокредитов имеют участники Программы, получившие сертификат о завершении обучения (для допущенных к этапу защиты бизнес-планов) в проекте «Бустаж Бизнес».

Участники Программы являются безработные, независимо от регистрации в центре занятости населения, самозанятые и нерегистрируно занятые граждане, проживающие в сельских населенных пунктах, малых городах, городах и моногородах и не достигшие пенсионного возраста, установленного пунктом 1 статьи 11 закона Республики Казахстан «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан», крестьянские и фермерские хозяйства, включая участки жорной кооперации.

Объектами использования для получения кредитов/микрокредитов участников Программы являются регистрация в налоговых органах в установленном законодательством Республики Казахстан и наличие налоговой декларации. Центра занятости населения в МФО/КТ/БВУ/АО «ФНПСХ», за исключением проекта, целью финансирования которых является расширение деятельности начинающих и действующих предпринимателей в участках жорной кооперации.

Целевыми направлениями кредитования являются: создание новых сельскохозяйственных предприятий и сельских населенных пунктов, развитие существующих сельскохозяйственных предприятий и сельских населенных пунктов, обращение в центры занятости населения для получения консультации с привлечением следующих документов:

- копии документа о удостоверяющей личность;
- копии документа об обучении основам предпринимательства (удостоверение, свидетельство, сертификат) при наличии.

При наличии заявления от участника Программы о предоставлении ему в течение 2 рабочих дней выдают направление претендента на участие в мерах поддержки предпринимательских инициатив.

Участники Программы, получившим кредиты/микрокредиты в том числе ранее в рамках Программы ДКЗ 2020, для открытия либо расширения/развития микробизнеса предоставляется возможность развития и (или) союужения новых предприятий/объектов жорной кооперации. При этом необходимо соблюдение следующих условий:

1) при осуществлении расширения деятельности микробизнеса, приобретение земельных участков (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются:

1) в сельских населенных пунктах в зависимости от их административной подчиненности и малых городах для открытия микробизнеса, расширения деятельности начинающих и действующих предприниматель, создания сельскохозяйственных кооперативов и развития деятельности участников жорной кооперации.

2) в городах, моногородах (кроме малых городов) для создания новых микропредприятий, расширения деятельности начинающих и действующих предпринимателей, расширения деятельности микробизнеса.

Кредиты/микрокредиты для открытия микробизнеса выдается после защиты бизнес-проектов в рамках проекта «Бустаж Бизнес» либо при наличии сертификата о прохождении курсов обучения основам предпринимательства в рамках других программ в течение последних 24 месяцев с даты получения сертификата, предшествующих дате обращения за кредитом/микрокредитом.

Приобретение права собственности на объекты недвижимости в рамках Программы, получившие сертификат о завершении обучения (для допущенных к этапу защиты бизнес-планов) в проекте «Бустаж Бизнес».

Кредиты/микрокредиты в сельских населенных пунктах и малых городах для действующих предпринимателей и участников жорной кооперации предоставляются только микрокредиты, предоставляемые бюджетными средствами.

Кредиты/микрокредиты в сельских населенных пунктах предоставляются только микрокредиты, предоставляемые бюджетными средствами.

Кредиты/микрокредиты в сельских населенных пунктах предоставляются только микрокредиты, предоставляемые бюджетными средствами.

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

Целью кредитования является обеспечение деятельности микробизнеса, расширение существующей деятельности, приобретение земельного участка (целесообразное назначение, в том числе для развития отгонного животноводства, развития и (или) союужения недостающих объектов инженерно-коммуникационной инфраструктуры и приобретение оборудования осуществляется МЮ за счет средств местного бюджета;

Кредиты/микрокредиты предоставляются на потребительские цели, погашение предельный лимит, производство подакцизных товаров, реализация инвестиционных проектов, приобретение недвижимого имущества и приобретение транспортных средств.

дифов. Основная часть целевых трансфертов перечисляется гарантам после полного освоения первой половины средств, перечисленных гарантам в начале года, по мере заключения договоров гарантии.

МЮ реализация проекта «Бустаж Бизнес» осуществляется в соответствии с условиями договоров гарантии.

Гарантия предоставляется на срок действия кредита/микрокредита, в обеспечение исполнения обязательств по которому она была выпущена.

Гарант вправе отказать в предоставлении гарантии в случаях, установленных Правилами гарантирования и/или договором гарантирования.

Порядок и условия гарантирования по кредитам/микрокредитам в сельской местности и малых городах определяются Правилами гарантирования по кредитам/микрокредитам, выдаваемым микрофинансовыми организациями/кредитными товариществами в сельской местности и малых городов, утверждаемым уполномоченным органом в области развития агропромышленного комплекса.

5.2.4 **Субсидирование операционных затрат МФО осуществляется МЮ по вопросам сельского хозяйства за счет средств местного бюджета.**

Субсидированию подлежат операционные расходы на выдачу микрокредитов МФО, выданных в сельских населенных пунктах и малых городах.

Плательщиками субсидий являются МФО.

Субсидии предоставляются на следующие условия:

1) размер субсидии составляет 10% от объема микрокредитов, выданных МФО в сельской местности и малых городах за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета;

2) субсидия выплачивается МФО ежемесячно по подтверждению АО «Аграрная кредитная корпорация» объемом годового освоения средств, предоставленных МФО АО «Аграрная кредитная корпорация» для микрокредитования в сельской местности и малых городах;

3) условия предоставления, предоставляемых МФО МЮ по вопросам сельского хозяйства для микрокредитования в сельской местности и малых городов, должно быть подтверждено оператором по субсидированию на основе данных, предоставляемых МЮ, в соответствии с Правилами субсидирования операционных расходов микрофинансовых организаций, утверждаемым уполномоченным органом в области развития агропромышленного комплекса.

4) цель субсидирования – увеличение толщ микрокредитов, выданные МФО на цель, предусмотренную Программой.

Субсидированию не подлежат операционные расходы МЮ на выдачу микрокредитов, выданных МЮ за счет возвратных средств от ранее выданных микрокредитов (платежи по погашению основного долга и вознаграждения), по которым МФО уже были получены субсидии операционных затрат.

Финсирование операционных затрат по субсидированию операционных расходов МЮ принимается региональной комиссией, создаваемой решением юмпа области в состав которой заместител юмпа области – председател комиссии, представители структурных подразделений юмпа области, оператора по субсидированию, РПП, общественных организаций (далее – комиссия по субсидированию). Комиссия по субсидированию является консультативно-совещательным органом. Рабочий орган комисии по субсидированию является МЮ по вопросам сельского хозяйства.

Порядок и условия субсидирования операционных расходов МЮ регламентируются Правилами субсидирования операционных расходов микрофинансовых организаций, утверждаемым уполномоченным органом в области развития агропромышленного комплекса.

Финсирование мер по микрокредитованию осуществляется за счет средств республиканского бюджета и местного бюджета через МЮ по вопросам сельского хозяйства.

Ответ о выданных микрокредитах предоставляется организациям микрокредитования и АО «ФНПСХ» ежемесячно в МЮ по вопросам предпринимательства и сельского хозяйства в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

Финсирование мер по микрокредитованию осуществляется в соответствии с условиями финансирования, утверждаемым ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляя в центры занятости населения и оператору Программы информацию:

- о реализации проекта «Бустаж Бизнес»;
- о состоянии выполнения условий финансирования проекта в сельских населенных пунктах и малых городах с учетом гарантирования и субсидирования;
- о ходе микрокредитования в городах и моногородах с учетом гарантирования;
- о создаваемых рабочих местах.

Операторы Программы на основании информации, полученной от МЮ, ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют сведения об объеме финансирования, реализованного на реализацию новых бизнес-идей предпринимателям.

#### 5.2.5 Предоставление государственных грантов на реализацию новых бизнес-идей

Государственные гранты предоставляются участникам Программы, реализующим или планирующим реализовать стартовый бизнес, на безвозмездной и безвозвратной основе.

Финсирование мер по поддержке в форме государственных грантов осуществляется за счет средств республиканского и местного бюджета.

Претендентами на получение государственных грантов, являются участники Программы, прошедшие курсы обучения основам предпринимательства по проекту «Бустаж Бизнес» или завершившие обучение в рамках первого направления Программы и ранее не получившие финансовую поддержку в рамках других государственных программ, а также переселенцы и орпаны.

Государственные гранты на реализацию новых бизнес-идей предоставляются в размере до 100 МРТ.

Государственные гранты используются на приобретение необходимого инвентаря, оргудий труда, технологического оборудования, мебели, точка, гтцы.

Государственные гранты предоставляются на потребительские цели, погашение кредитных займов, приобретение и строительство жилой недвижимости, приобретение земельных участков, производство подакцизных товаров и в качестве платы за аренду.

Право на получение государственных грантов участники Программы имеют один раз.

Порядок предоставления государственных грантов на реализацию новых бизнес-идей определяется Правилами предоставления государственных грантов на реализацию новых бизнес-идей, утверждаемых уполномоченным органом в области развития агропромышленного комплекса.

#### 5.3 Развитие направления «Развитие рынка труда через создание занятости населения и мобильность трудовых ресурсов»

Целью направления Программы предусматривается реализацию следующих задач:

- повышение мобильности трудовых ресурсов;
- развитие единой цифровой площадки по трудоустройству;
- оператору второго направления Программы является Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

В целях обеспечения занятости участникам Программы предоставляются следующие меры государственной поддержки:

- социальная профессиональная ориентация, помощь в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства;
- помощь подтягивания вакансий и содействие в трудоустройстве;
- финсирование мер по поддержке в форме государственных грантов осуществляются за счет средств республиканского и местного бюджета;
- организации молодежной практики;
- организации общественных работ.

Участники Программы, получившими поддержку в обеспечении занятости, являются лица, ищущие работу, безработные, самозанятые и нерегистрируно занятые граждане, пользующиеся преимущественным правом в соответствии с Законом.

#### Социальная профессиональная ориентация

Социальная профессиональная ориентация выполняется в себя следующие меры:

- профессиональное информирование о трудовой деятельности, состоянии рынка труда, возможности трудоустройства по имеющимся специальным программам в рамках других государственных программ, а также переселенцы и орпаны;
- профессиональное консультирование выбора места работы и профессии на основе индивидуально-психологических характеристик лица, особенно трудные жизненные ситуации, профессиональных знаний, навыков, интересов, личности, состояния здоровья и потребности рынка труда;

2) приобретение опыта посредством установления соответствия лица квалификационным требованиям, определенным для конкретных видов профессий (специальностей) и должностей.

Социальная профессиональная ориентация осуществляется для лиц, ищущих работу, безработных, самозанятых и нерегистрируно занятых граждан, желающих получить поддержку в трудоустройстве.

Целью социальной профессиональной ориентации является предоставление информации о вакансиях и возможностях трудоустройства по имеющимся специальным программам в рамках других государственных программ, а также переселенцы и орпаны.

Порядок проведения профессиональной ориентации определяется Правилами проведения социальной профессиональной ориентации, утверждаемым уполномоченным органом по вопросам занятости населения.

Социальная профессиональная ориентация проводится центрами занятости населения, организациями образования с привлечением специалистов образовательных учреждений, предоставляющих услуги в рамках государственных программ, оператором государственному социальному заказу, грантам и партнерам для неправительственных организаций в Республике Казахстан и государственных заказух.

#### Помощь подтягивания вакансий и содействие в трудоустройстве

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

Целью направления Программы является предоставление помощи в выборе профессии, консультации по вопросам обучения и трудоустройства.

</

Государственный интернет-ресурс – «Биржа труда» содержит данные из:

- 1) АИС «Рынок труда», которая является частью единой информационной системы социально-трудовой сферы и интегрирована с информационными системами государственных органов;
- 2) баз данных частных агентств занятости и частных онлайн-площадок по трудоустройству;
- 3) интернет портала поиска работы и подбора персонала (далее – портал).

АИС «Рынок труда» предназначен для автоматизации деятельности центров занятости населения с целью оказания посреднических в трудоустройстве, мониторинга и формирования отчетности, межведомственного взаимодействия, включая интеграцию с системами государственного мониторинга.

АИС «Рынок труда» формирует центрами занятости населения и содержит информацию о лицах, ищущих работу, безработных и самозятных, свободных рабочих местах (вакантных должностях) и оказании активных мер содействия занятости и трудового посредничества.

С целью оптимизации бизнес-процессов оказания услуг АИС «Рынок труда» интегрирована с информационными системами государственных органов, предоставляет пользователям государственных органов необходимый перечень документов и сокращает время оказания государственных услуг в сфере занятости населения.

Формирование АИС «Рынок труда» на региональном уровне обеспечивает МИО по вопросам занятости населения и центры занятости населения.

Сформированные в АИС «Рынок труда» сведения о соискателях и свободных рабочих местах (вакантных должностях) размещаются в едином информационном ресурсе епnbk.kz и предназначены для информационного обслуживания в области занятости населения и содействия в трудоустройстве.

Портал функционирует на базе интернет-ресурса eпnbk.kz и предназначен для информационного обслуживания в области занятости населения и содействия в трудоустройстве.

Портал консолидирует информацию о соискателях, свободных рабочих местах (вакантных должностях), включая сведения, размещаемые посредством АИС «Рынок труда» на портале самостоятельного соискателями и работодателями, частными агентствами занятости, выгрузку с базы данных выпускников Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Базы данных частных агентств занятости и частных онлайн-площадок по трудоустройству формируются ими самостоятельно в рамках оказания услуг по посредничеству в трудоустройстве, а также за счет сведений, размещаемых в свободном доступе на портале.

Частные агентства занятости и частные онлайн-площадки по трудоустройству по своему усмотрению могут размещать информацию в свободном доступе на сайте о соискателях и свободных рабочих местах (вакантных должностях).

Частные агентства занятости участвуют в ауторсинге услуг в сфере занятости населения, который проводит центр занятости населения, через личный кабинет на портале.

Частные агентства занятости, претендующие на участие в ауторсинге услуг в сфере занятости населения, должны иметь соответствующий опыт, материальные и трудовые ресурсы, достаточные для исполнения обязательств по договору об ауторсинге услуг в сфере занятости населения.

Договор об ауторсинге заключается между центром занятости и частным агентством занятости.

Порядок организации и финансирования ауторсинга услуг в сфере занятости населения, тарифы на услуги, типовая форма договора и квалификационные требования, предъявляемые к частным агентствам занятости, претендующим на участие в ауторсинге услуг в сфере занятости населения, утверждаются уполномоченным органом по вопросам занятости населения.

Информация о соискателях может быть экспортирована с портала частного агентства занятости и частным онлайн-площадкам по трудоустройству путем интеграции либо ручным копированием информации о соискателях. Взаимодействие работодателей, соискателей, частных агентств занятости, частных онлайн-площадок по трудоустройству и центров занятости населения на портале осуществляется в соответствии с Правилами организации и финансирования ауторсинга услуг в сфере занятости населения, утверждаемым уполномоченным органом по вопросам занятости населения.

Сопровождение единой информационной базы рынка труда – «Биржи труда» на республиканском уровне, включая АИС «Рынок труда» и портала в соответствии с механизмами Программы обеспечивает АО «ЦРТ».

Выгрузку данных о выпускниках организаций технического и профессионального, послесреднего, высшего образования (текущего года) в Единую информационную базу рынка труда обеспечивает уполномоченный орган в области образования совместно с МИО.

Финансирование формирования и сопровождения Единой информационной базы рынка труда осуществляется за счет средств республиканского или местного бюджетов.

**5.3.4 Обеспечение занятости за счет развития инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства**

МИО в рамках настоящей Программы по согласованию с уполномоченным органом по вопросам занятости населения могут направлять средства местного бюджета на реализацию инфраструктурных проектов по следующим видам работ и объектов:

- 1) капитальный и текущий ремонт социально-культурных объектов (объекты образования, здравоохранения, социального обеспечения, культуры, спорта, досуга и отдыха) (для самоокупаемых объектов допускается капитальный ремонт с софинансированием);
- 2) благоустройство населенных пунктов (освещение и озеленение улиц, парков, скверов, сноса бесхозных объектов, обустройство мусорных полигонов твердых бытовых отходов, малых архитектурных форм, ограждений, детских игровых и спортивных площадок);
- 3) капитальный, текущий ремонт социально-культурных объектов, инженерно-транспортной инфраструктуры для обеспечения доступности инвалидов и других маломобильных групп населения;
- 4) капитальный, средний и текущий ремонт инженерно-транспортной инфраструктуры (городские автомобильные дороги, внутрипоселковые и внутрирельсовые дороги, подъездные дороги, дороги районного значения, тротуары, плоты, дамбы и мосты);
- 5) капитальный, средний и текущий ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства (объекты водоснабжения, канализации, системы газо-, тепло-, электроснабжения).

МИО в рамках реализации инфраструктурных проектов обеспечивают:

- 1) создание новых рабочих мест;
- 2) предоставление участникам Программы, проживающим, в том числе с временной регистрацией в районе (городе), где реализуется инфраструктурный проект, не менее 50% вновь создаваемых рабочих мест при реализации инфраструктурных проектов.

Центры занятости населения направляют работодателям-подарчикам, реализующим инфраструктурные проекты участников Программы, проживающих в данном районе (городе), включая лиц с временной регистрацией.

**Порядок и условия реализации**

МИО самостоятельно осуществляет отбор и реализацию проектов, исходя из:

- 1) остатка неиспользованных средств и экономики по средствам местного бюджета, при этом стоимость одного рабочего места не превышает лимита в 3 млн. тенге по всем видам проектов;
- 2) наличия проектно-сметной документации на строительство и капитальный ремонт объектов, прошедших экспертизу в области строительства;
- 3) наличия действенной ведомости, сметной документации, сметы расходов на объем выполняемых работ, сметной и (или) текущей сметы работ, планов по реализации проектов;
- 4) сроков проведения государственных закупок и возможностей закупки товаров, работ и услуг у отечественных производителей;
- 5) необходимости развития и улучшения социально-экономического положения населенного пункта;
- 6) первоочередности и актуальности;
- 7) сроков начала и окончания реализации проектов;
- 8) количества создаваемых рабочих мест и размера среднемесячной заработной платы, рассчитанной по представленным проектам;
- 9) природно-климатических условий и других особенностей региона, влияющих на реализацию проектов.

При этом приоритет для реализации отдается инфраструктурным проектам, создающим наибольшее количество рабочих мест и обеспечивающие перспективную занятость участников Программы.

Проекты без показателей количества создаваемых рабочих мест и предусматривающие создание рабочих мест стоимостью более 3 млн. тенге не подлежат реализации.

10) для реализации инфраструктурных проектов МИО представляют уполномоченному органу по вопросам занятости населения перечень проектов по отборам инфраструктурным проектам с приложением показателя количества создаваемых рабочих мест:

- 1) акимы областей, городов Астаны, Алматы и Шымкент ежемесячно к 10 числу месяца, следующего за отчетным, представляют уполномоченному органу по вопросам занятости населения отчеты по реализации инфраструктурных проектов и благоустройству, содержащие сведения о количестве начатых (завершенных) проектов, объеме выполненных работ в разрезе проектов; количество созданных рабочих мест и численности участников Программы, трудоустроенных по направлению центра занятости населения, а также размере их среднемесячной заработной платы;
- 2) объем финансирования, освоения выделенных средств и причин несовременного освоения; подолженных нарушений и принятых мер по их устранению;
- 3) потенциальные участники Программы, желающие участвовать в реализации проектов, трудоустроенных на реализуемые проекты, обращаются в центры занятости населения с заявлением на участие в Программе с приложением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность;
- копии документа, подтверждающего регистрацию по постоянному месту жительства (адресная справка, справка сельских агинцев), временную регистрацию;
- при наличии копии документа об образовании (аттестат, свидетельство, диплом и/или других документов, подтверждающих прохождение обучения (удостоверение, сертификат).

Центры занятости населения принимают решение о включении заявителей в состав участников Программы с учетом потребности работодателей в трудовых ресурсах и направляет их для трудоустройства на рабочие места, создаваемые в рамках реализуемых инфраструктурных проектов.

13) сведения об участниках Программы и работодателях, участвующих в реализации инфраструктурных проектов, размещаются в единой информационной системе социально-трудовой сферы.

**Институциональная организация Программы**

Управление реализацией Программы имеет вертикальную структуру, в состав которой входят МКВ (Межведомственная комиссия) по вопросам реализации Программы, операторы Программы, региональные и районные (городские) комиссии по реализации Программы на местном уровне, центральные и МИО областного, районного и сельского значения.

Управление реализацией Программы осуществляется:

- 1) МКВ;
- 2) операторами Программы на областном (столичном, города республиканского значения) уровне;
- 3) региональной комиссией по реализации Программы;
- 4) МИО по вопросам занятости населения, образования, предпринимательства и сельского хозяйства, на районном (городском) уровне:

- 1) районной (городской) комиссией по реализации Программы;
- 2) МИО по вопросам занятости населения и образования, предпринимательства и сельского хозяйства;
- 3) на уровне поселка, села и сельского округа – акимами поселков, сел и сельских округов.

МКВ осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) рассматривает основные итоги выполнения Программы и заслушивает отчеты центральных и МИО по реализации Программы, а также государственных программ и программ развития территорий, соответственно, в части создания рабочих мест и трудоустройства по отраслям и в регионах;
- 2) вносит на рассмотрение в Правительство Республики Казахстан предложения по вопросам, связанным с реализацией Программы;

Операторы Программы в пределах своей компетенции во взаимодействии друг с другом и другими центральными и МИО:

- 1) осуществляют нормативно-правовое, методическое и информационное сопровождение Программы;
- 2) готовят предложения по установлению лимитов финансирования и распределению средств;
- 3) обеспечивают эффективное реализацию механизмов по направлениям Программы;
- 4) обеспечивают мониторинг реализации Программы и несут ответственность за достоверность представления сведений об участниках и мерах государственной поддержки по направлениям Программы;

- 5) разрабатывают и вносят предложения по улучшению механизмов реализации направлений Программы;
- 6) на основании информации, полученной от МИО, ежемесячно представляют информацию уполномоченному органу по вопросам занятости населения.

Региональная комиссия:

- 1) утверждает перечень организаций образования для подготовки кадров с ТИПО и краткосрочного профессионального обучения, в том числе на базе мобильных учебных центров;
- 2) утверждает перечень специалистов для подготовки кадров с ТИПО и квалификаций для краткосрочного профессионального обучения, в том числе на базе мобильных учебных центров;
- 3) обеспечивает распределение мест по организациям образования и специальностям (профессиям) на основе плановых данных по контингенту обучаемых.

Районная (городская) комиссия:

- 1) утверждает списки претендентов на подготовку кадров с ТИПО и краткосрочное профессиональное обучение;
- 2) принимает решение об отключении участников Программы и переводе претендента на вакантное место;
- 3) создает мобильные группы по формированию списка претендентов на подготовку кадров с ТИПО.

Уполномоченный орган по вопросам занятости населения:

- 1) осуществляет общую координацию реализации направлений Программы;
- 2) обеспечивает мониторинг реализации Программы;
- 3) обеспечивает формирование единой информационной базы рынка труда;
- 4) совместно с другими операторами Программы осуществляет нормативно-правовое, методическое и информационное сопровождение Программы;
- 5) разрабатывает и утверждает типовые положения о районных (городских) и региональных комиссиях по вопросам занятости населения;
- 6) совместно с другими операторами Программы готовит предложения по установлению лимитов финансирования и распределению средств в разрезе администраторов республиканских бюджетных программ и регионов;
- 7) разрабатывает прогноз потребности экономики в кадрах и согласовывает его с заинтересованными центральными исполнительными органами;
- 8) совместно с уполномоченным органом в области образования осуществляет общую координацию и мониторинг реализации первого направления Программы;
- 9) определяет потребность в финансировании и администрирует финансирование мер по краткосрочному профессиональному обучению;
- 10) организует работу по мониторингу трудоустройства участников Программы, успешно завершивших подготовку кадров с ТИПО и краткосрочное профессиональное обучение.

Местные органы по вопросам занятости населения:

- 1) проводят анализ, прогнозирование спроса и предложения рабочей силы на региональном рынке труда;
- 2) размещают средства местного бюджета на краткосрочное профессиональное обучение;
- 3) координируют реализацию мероприятий по краткосрочному профессиональному обучению;
- 4) ведут мониторинг участия Программы, обучаемых по краткосрочному профессиональному обучению;
- 5) организуют работу региональной и районной (городской) комиссии.

Уполномоченный орган в области образования:

- 1) осуществляет координацию и мониторинг реализации первого направления Программы в части подготовки кадров с ТИПО;
- 2) разрабатывает и принимает нормативные правовые акты по реализации мероприятий первого направления Программы;
- 3) определяет потребность в финансировании и администрирует финансирование мер по подготовке кадров с ТИПО и по проекту «Менглік ел жастары – индустрия» («Серпін»);
- 4) утверждает типовые учебные программы, типовые учебные планы в соответствии с подпунктом б) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании»;

МИО в области образования:

- 1) организует работу по формированию списка претендентов на подготовку кадров с ТИПО на основе данных, представленных мобильными группами, и выносит списки на рассмотрение районных (городских) и региональных комиссий;
- 2) формируют перечень организаций образования, квалификации специалистов по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочное профессиональное обучение и выносят их на утверждение районных (городских) и региональных комиссий;
- 3) координируют и осуществляют мониторинг по подготовке кадров с ТИПО;
- 4) размещают средства на финансирование подготовки кадров с ТИПО в рамках первого направления;
- 5) представляют на ежемесячной основе уполномоченному органу в области образования информацию о ходе реализации первого направления Программы;
- 6) представляют на ежемесячной основе уполномоченному органу в области образования информацию о ходе реализации первого направления Программы в части подготовки кадров с ТИПО.

МИО районного (городского) уровня:

- 1) организуют работу по формированию списка претендентов на подготовку кадров с ТИПО на основе данных, представленных мобильными группами, создаваемыми по решению районных (городских) комиссий, и выносят их на рассмотрение районных (городских) комиссий;
- 2) координируют работу и осуществляют мониторинг по реализации первого направления Программы на районном (городском) уровне;

Организации образования:

- 1) разрабатывают совместно с РПП образовательные программы для краткосрочного профессионального обучения с элементами дуального обучения;
- 2) разрабатывают учебные программы по обучению навыкам цифровой грамотности и английского языка;
- 3) проводят обучение по программам подготовки кадров с ТИПО и краткосрочного профессионального обучения с элементами дуального обучения.

- 4) представляют информацию об обучаемых участниках Программы в центры занятости населения;
- 5) выдают документы о присвоении квалификации (диплом, сертификат, свидетельство) установленного образца;
- 6) на постоянной основе посредством личного кабинета на портале осуществляют ввод информации по обучающимся о прохождении обучения отчетным способом. Данная информация будет доступна посредством портала по решению МИО в области образования и занятости областного уровня, а также центрам занятости для осуществления мониторинга и формирования отчетности.

МИО по вопросам предпринимательства:

- 1) предоставляют средства бюджетного кредита по договорам займа организации микрокредитования;
- 2) распределяют финансовые средства для реализации мер по гарантировано по кредитам/микрокредитам;
- 3) осуществляют мониторинг реализации кредитования/микрокредитования в городах и моногородах;
- 4) представляют на ежемесячной основе уполномоченному органу по вопросам предпринимательства информацию о ходе реализации второго направления Программы.

МИО по вопросам сельского хозяйства:

- 1) предоставляют средства бюджетного кредита по договорам займа АО «ФФПС» и организации микрокредитования;
- 2) распределяют финансовые средства для реализации мер по гарантировано и субсидированию микрокредитов;
- 3) осуществляют мониторинг реализации микрокредитования в сельских населенных пунктах и малых городах;
- 4) осуществляют субсидирование операционных затрат МФО;
- 5) являются рабочим органом комиссии по субсидированию в рамках субсидирования операционных расходов МФО;
- 6) представляют на ежемесячной основе уполномоченному органу в области развития агропромышленного комплекса информацию о ходе реализации второго направления Программы;
- 7) совместно с РПП организуют обучение участников Программы основам предпринимательства по проекту «Бастау Бизнес»;
- 8) осуществляют РПП;
- 9) участвуют в определении перечня организаций образования, квалификаций и специальностей по подготовке кадров с ТИПО и в качестве работодателей квалификации и навыков для краткосрочного профессионального обучения;
- 10) утверждают отчеты учебных центров и учебных заведений для краткосрочного профессионального обучения;
- 11) согласовывают учебные программы по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному обучению;
- 12) являются оператором нефинансовой поддержки по проекту «Бастау Бизнес»;
- 13) участвуют в создании, запуске и реализации мобильных учебных центров;
- 14) совместно с МИО разрабатывают карты специализации районов и населенных пунктов;
- 15) оказывают содействие в трудоустройстве участников Программы;
- 16) выдают заключение о предоставлении/непредоставлении государственных грантов для реализации новых бизнес-идей;
- 17) в течение 1 года ведут сопровождение участников Программы, получивших государственные гранты для реализации новых бизнес-идей;
- 18) акимы районов и городов областного значения:

- 1) оказывают содействие МИО по вопросам занятости населения, образования, предпринимательства и сельского хозяйства в эффективной реализации мер направлений Программы на районном (городском) уровне;
- 2) осуществляют мониторинг реализации мер Программы на районном (городском) уровне;
- 3) совместно с РПП определяют карту специализации районов и населенных пунктов;
- 4) осуществляют эффективную реализацию мер Программы на предприятиях, в организациях и на реализуемых инвестиционных проектах;
- 5) координируют работу по созданию новых рабочих мест;
- 6) создают благоприятные условия для развития предпринимательской деятельности.

Акимы поселков, сельских округов, городов районного значения и районов в составе городов:

- 1) формируют заявку на участие в формировании списка претендентов на подготовку кадров с ТИПО;
- 2) совместно с центрами занятости населения и общественными организациями проводят информационно-разъяснительную работу среди населения по вопросам участия в Программе;
- 3) консультируют лиц, желающих участвовать в Программе, и при необходимости направляют их в центры занятости населения/РПП/БВУ/МФУ;
- 4) обеспечивают мобильные группы участников в формировании списка претендентов на подготовку кадров с ТИПО;
- 5) выдают претендентам на краткосрочное профессиональное обучение о принятом решении и выдают им направления в организации образования;
- 6) оказывают содействие в трудоустройстве участников Программы;
- 7) участвуют в подготовке карты специализации района и населенных пунктов;
- 8) ведут мониторинг лиц, участвующих по разным направлениям Программы.
- 9) информируют и предоставляют консультационные услуги гражданам по вопросам участия в Программе, оказывают помощь в подготовке документов, проводят консультации с претендентами с целью изучения их потребностей, проводят оценки нуждемости претендентов в социальной поддержке, принимают документы претендентов на участие в Программе;
- 10) формируют списки и направляют участников Программы в организации образования на краткосрочное профессиональное обучение;
- 11) совместно с РПП распределяют и предоставляют финансовые средства, предусмотренные на предоставление государственных грантов для реализации новых бизнес-идей;
- 12) оказывают содействие в трудоустройстве участников Программы, завершивших подготовку кадров с ТИПО и краткосрочное профессиональное обучение;
- 13) обеспечивают взаимодействие с РПП по организации краткосрочных курсов в учебных центрах;
- 14) на ежемесячной основе посредством выгрузки данных с портала осуществляют мониторинг и представляют информацию по обучающимся в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, в АО «Центр развития трудовых ресурсов»;
- 15) подписывают социальный контракт с участниками Программы по повышению мобильности трудовых ресурсов, осуществляют мониторинг его исполнения и применение санкций при невыполнении его условий в соответствии с законодательством;
- 16) через информационную систему «Рынок труда» осуществляют мониторинг участников Программы на предмет трудоустройства и наличия обязательных пенсионных взносов;
- 17) ведут мониторинг и определяют потребность в кадрах на местном рынке труда;
- 18) организуют работу по трудоустройству участников Программы.

Центры занятости населения могут иметь представительства в сельских округах, подрайонах (или специализированных), занимающиеся вопросами реализации Программы, координацией взаимодействия с работодателями, организациями образования и частными агентствами занятости.

Компетенция по разработке и утверждению нормативных правовых актов уполномоченными органами в области образования, развития агропромышленного комплекса, по вопросам предпринимательства, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, предусмотренных в настоящей Программе, будут внесены в соответствующие положения уполномоченных органов в области образования, развития агропромышленного комплекса, по вопросам предпринимательства, строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Необходимые ресурсы на реализацию Программы:

- 1) из республиканского бюджета предусматривается в 2017 году – 40 347 965 тыс. тенге в 2018 году – 67 392 995 тыс. тенге в 2019 году – 78 438 152 тыс. тенге в 2020 году – 96 177 355 тыс. тенге в 2021 году – 92 124 387 тыс. тенге;
- 2) за счет средств местного бюджета предусматривается в 2017 году – 45 038 436 тыс. тенге, в 2018 году – 45 311 093 тыс. тенге, в 2019 году – 45 453 119 тыс. тенге.

Приложение

к Государственной программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017–2021 годы «Еңбек»

**План мероприятий по реализации Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017–2021 годы**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Форма завершения	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	В том числе по годам										Источники финансирования	Код бюджетной программы
						2017	2018	2019	2020	2021	Всего	12	13	14			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
<b>Цель. Содействие продуктивной занятости населения и вовлечение граждан в предпринимательство</b>																	
1	Уровень безработицы	%	*	*	МТСЗН, МФУ, МОН, МСХ	4,9	4,9	4,8	4,8	4,8	4,8			*	*		
2	Доля трудовых ресурсов с основными навыками в среднем, общем и начальном образовании в составе рабочей силы	%	*	*	МТСЗН, МФУ, МОН, МСХ	25	24	23	22	20				*	*		
3	Доля непродуктивно занятых в составе самостоятельной занятости населения	%	*	*	МТСЗН, МФУ, МОН, МСХ	15	10,3	10,3	10,2	10,2				*	*		
4	Прирост активно действующих субъектов МСБ	%	*	*	МНЭ, МСХ, МТСЗН	3	5	7	9	10				*	*		

**Первое направление. Обеспечение участников Программы техническим и профессиональным образованием и краткосрочным профессиональным обучением**

**Задача 1. Подготовка кадров с техническим и профессиональным образованием с учетом потребностей рынка труда**

Показатели реализации	тыс. чел.	*	*	МОН, МИО	В том числе по годам									
					2017	2018	2019	2020	2021	Всего				
1) Количество лиц, охватываемых техническим и профессиональным образованием					213	372	532	533	509				*	*
2) Доля выпускников, получивших техническое и профессиональное образование в рамках Программы трудоустроенных в течение 12 месяцев после окончания обучения	%	*	*	МОН, МИО	-	-	-	60	60				*	*

**Мероприятия**

- 1) Принятие Правил организации и формирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием и краткосрочного профессионального обучения по проекту «Менглік ел жастары – индустрия» («Серпін»);
- 2) Утверждение перечня организаций образования, квалификации специалистов и распределения мест по учебным заведениям;
- 3) Создание мобильных групп по формированию списков претендентов на подготовку кадров с ТИПО и краткосрочное профессиональное обучение по проекту «Менглік ел жастары – индустрия» («Серпін»);
- 4) Заключение договоров с учебными заведениями и профессиональными образовательными организациями;
- 5) Утверждение перечня организаций образования, перечень квалификаций и специальностей по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочного профессионального обучения и выносите их на утверждение региональных комиссий;
- 6) представляют графики выезда мобильных учебных центров по районам и сельским комиссиям;
- 7) представляют на ежемесячной основе уполномоченному органу в области образования информацию о ходе реализации первого направления Программы в части подготовки кадров с ТИПО;
- 8) представляют на ежемесячной основе уполномоченному органу в области образования информацию о ходе реализации первого направления Программы в части подготовки кадров с ТИПО;
- 9) организуют работу по формированию списка претендентов на подготовку кадров с ТИПО на основе данных, представленных мобильными группами, создаваемыми по решению районных (городских) комиссий, и выносят их на рассмотрение районных (городских) комиссий;
- 10) координируют работу и осуществляют мониторинг по реализации первого направления Программы на районном (городском) уровне;

Организации образования:

- 1) разрабатывают совместно с РПП образовательные программы для краткосрочного профессионального обучения с элементами дуального обучения;
- 2) разрабатывают учебные программы по обучению навыкам цифровой грамотности и английского языка;
- 3) проводят обучение по программам подготовки кадров с ТИПО и краткосрочного профессионального обучения с элементами дуального обучения;

№	Наименование	Единица измерения	Форма завершения	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	В том числе по годам						Источники финансирования	Код бюджетной программы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			13	14
1	Доля выпускников, завершивших краткосрочное профессиональное обучение в рамках Программы трудоустроенных в течение 6 месяцев после окончания обучения	%	*	*	МТСЗН, НПП (по согл.), МИО	55	57	60	65	70				*	*

**Мероприятия**

- 1) Разработка учебной программы по обучению кадров с элементами дуальной модели подготовки кадров;
- 2) Разработка учебной программы по обучению навыкам цифровой грамотности, английского языка;
- 3) Утверждение перечня учебных центров и учебных заведений для проведения краткосрочного профессионального обучения;
- 4) Утверждение перечня организаций образования, квалификации специалистов и распределения мест по учебным заведениям;
- 5) Формирование списков претендентов на подготовку кадров с ТИПО и краткосрочное профессиональное обучение;
- 6) Утверждение списков претендентов на краткосрочное профессиональное обучение;
- 7) проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 8) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 9) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 10) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 11) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 12) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 13) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 14) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 15) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 16) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 17) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 18) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 19) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 20) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 21) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 22) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 23) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 24) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 25) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 26) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 27) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 28) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 29) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 30) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 31) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 32) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 33) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 34) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 35) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 36) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 37) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 38) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 39) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 40) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 41) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 42) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 43) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 44) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 45) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 46) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 47) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 48) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 49) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 50) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 51) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткосрочному профессиональному образованию;
- 52) Проведение мониторинга участников Программы, обучаемых по подготовке кадров с ТИПО и краткоср

5	Принятие Правил субсидирования операционных расходов микрофинансовых организаций	приказ Министра сельского хозяйства	ноябрь 2018 г.	МСХ, АО НУХ «КазАгро» (по согл.)																не требуются	
6	Утверждение формы договора гарантии	приказ Министра национальной экономики	ноябрь 2018 г.	МНЭ, АО ФРП «Даму» (по согл.)																не требуются	
7	Разработка и корректировка региональной карты специализации районов и населенных пунктов	региональные карты	ежегодно до 20 февраля	МИО, МСХ, РПП (по согл.)																не требуются	
8	Предоставление кредита/микрокредитов участникам Программы	договора кредитования/микрокредитования	постоянно	МФО (по согл.), КТ (по согл.), БВУ (по согл.), АО «ФФПСХ» (по согл.)																республиканский и местный бюджет	
9	Представление отчета по выданным кредитам/микрокредитам	отчет в МИО	ежемесячно до 3 числа	МФО (по согл.), КТ (по согл.), БВУ (по согл.), АО «ФФПСХ» (по согл.)																не требуются	
10	Представление информации о ходе реализации микрокредитования в сельских населенных пунктах и малых городах в городах и моногородах	отчет в МТСЗН	ежемесячно к 5 числу	МСХ, МНЭ, МИО																не требуются	
11	Создание комиссии по рассмотрению заявок претендентов на получение государственного гранта	утвержденные составы комиссии	ежегодно	РПП (по согл.), МИО																не требуются	
12	Заключение договоров между РПП «Атамекен», центрами занятости населения и предпринимателем	заключенные договоры на получение государственного гранта	ежемесячно	РПП (по согл.), МИО																не требуются	
13	Представление информации о количестве лиц, получивших государственные гранты на реализацию новых бизнес-идей	отчет в МТСЗН	ежемесячно к 5 числу	НПП (по согл.), МИО																не требуются	
Третье направление. Развитие рынка труда через содействие занятости населения и мобильность трудовых ресурсов																					
Задача 1. Содействие в обеспечении занятости безработных и самозанятых																					
Показатели результатов:																					
1)	Доля лиц, вовлеченных в Программу, из числа обратившихся в центры занятости населения	%	*	*	МТСЗН, МИО	75	92,3	92,8	93	93,3										*	*
2)	Доля трудоустроенных из числа обратившихся в центры занятости населения	%	*	*	МТСЗН, МИО	65	67	70	72	75										*	*
3)	Доля женщин, включенных в состав участников Программы, из числа обратившихся в центры занятости населения	%	*	*	МТСЗН, МИО	45	45	45	46	48										*	*
4)	Доля молодежи до 29 лет, трудоустроенной на постоянные рабочие места из числа обратившихся в центры занятости населения	%	*	*	МТСЗН, МИО	60	66	68	70	75										*	*
5)	Количество участников молодежной практики	тыс. чел.	*	*	МТСЗН, МИО	12,7	16,0	15,5	15,8	16,1										*	*

6)	Количество лиц по социальным рабочим местам	тыс. чел.	*	*	МТСЗН, МИО	11,3	12,3	12,2	12,5	12,7										*	*
Мероприятия																					
1)	Внесение изменений и дополнений в Правила организации и финансирования – социальная защита рабочих мест – молодежной практики – общественных работ – добровольного переселения лиц для повышения мобильности рабочей силы – проведение социальной профессиональной ориентации, утвержденных приказов Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 14 июня 2016 года № 516 и № 515	приказ Министра труда и социальной защиты населения	ноябрь 2018 г.	МТСЗН, МИО																не требуются	
2)	Проведение мероприятий по социальной профориентации	отчет в АО «ЦРТР»	ежемесячно к 5 числу	МИО, РПП (по согл.), ЧАЗ (по согл.)																местный бюджет	
3)	Оформление запроса и предложения на организацию социальных рабочих мест	отчет в АО «ЦРТР»	январь, ежегодно	МИО																не требуются	
4)	Утверждение перечня организаций, создающих социальные рабочие места	решение МИО	февраль, ежегодно	МИО																не требуются	
5)	Заключение договоров с работодателями на организацию и финансирование социальных рабочих мест	договоры	февраль, ежегодно	МИО																не требуются	
6)	Создание социальных рабочих мест	отчет в МТСЗН	ежемесячно к 5 числу	МИО																республиканский бюджет	
7)	Оформление запроса и предложения на организацию молодежной практики	отчет в АО «ЦРТР»	январь, ежегодно	МИО																не требуются	
8)	Утверждение перечня организаций, предоставляющих молодежную практику	решение МИО	январь, ежегодно	МИО																не требуются	
9)	Заключение договоров с работодателями на организацию и финансирование молодежной практики	договоры	февраль, ежегодно	МИО																не требуются	
10)	Организация молодежной практики	отчет в МТСЗН	ежемесячно к 5 числу	МИО																республиканский бюджет	
11)	Организация общественных работ	отчет в МТСЗН	ежемесячно к 5 числу	МИО																местный бюджет	
Задача 2. Повышение мобильности трудовых ресурсов																					
Показатели результатов:																					
1)	Количество организованных и переселенцев, реализованных мер социальной поддержки в рамках повышения мобильности трудовых ресурсов	тыс. чел.	*	*	МИО	2,7	6,6	5,9	6,7	7,9										*	*
2)	Доля трудоустроенных из числа трудоспособных переселенцев	%	*	*	МТСЗН, МИО	90	92	94	95	96										*	*
Мероприятия																					

1)	Представление информации о потребности в трудовых ресурсах работодателю, необходимости привлечения дополнительных трудовых ресурсов в разрезе профессий	информация в МТСЗН	по мере необходимости	МИО																	не требуются	
2)	Утверждение перечня профессий, по которым будут привлекаться дополнительные трудовые ресурсы из регионов выбытия	решения региональных комиссий	по мере необходимости	МИО																	не требуются	
3)	Заключение индивидуальных социальных контрактов с переселенцами и/или озаглавленными	отчет в МТСЗН	ежемесячно к 5 числу	МИО																	не требуются	
4)	Организация и реализация мер по мобильности трудовых ресурсов	отчет в МТСЗН	ежемесячно к 5 числу	МИО																	республиканский бюджет	
Задача 3. Развитие единой цифровой площадки по трудоустройству																						
Показатели результатов:																						
1)	Доля зарегистрированных субъектов трудовой деятельности через государственный интернет-ресурс «Биржа труда»	%	*	*	МТСЗН, АО «ЦРТР» (по согл.)	43	25	30	35	40										*	*	
2)	Количество зарегистрированных субъектов	тыс. чел.	*	*	МТСЗН, АО «ЦРТР» (по согл.)	50	270	277	284	291											*	*
3)	Количество зарегистрированных работодателей	тыс. ед.	*	*	МТСЗН, АО «ЦРТР» (по согл.)	11	70	76	82	88											*	*
Мероприятия																						
1)	Развитие единой цифровой площадки «Биржа труда»	информация в МТСЗН	ежемесячно	АО «ЦРТР» (по согл.)																	республиканский бюджет	
2)	Формирование АИС «Рынок труда»	информация в МТСЗН	по мере проработки	АО «ЦРТР» (по согл.), МИО																	республиканский бюджет	
3)	Обеспечение выгрузки данных о выпускниках организаций технического и профессионального, послесреднего высшего образования	информация в МТСЗН	ежемесячно	МОН, АО «ЦРТР» (по согл.)																	не требуются	
Применение: расшифровка аббревиатур: МТСЗН – Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан МНЭ – Министерство национальной экономики Республики Казахстан МОН – Министерство образования и науки Республики Казахстан МСХ – Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан МИО – местные исполнительные органы НПП – Национальная палата предпринимателей «Атамекен» РПП – региональные палаты предпринимателей АО «ЦРТР» – акционерное общество «Центр развития трудовых ресурсов» АО «ФРП «Даму» – акционерное общество «Фонд развития предпринимательства «Даму» АО «НУХ «КазАгро» – акционерное общество «Национальный управляющий холдинг «КазАгро» АО «ФФПСХ» – акционерное общество «Фонд финансовой поддержки сельского хозяйства» БВУ – банк второго уровня МФО – микрофинансовые организации КТ – кредитные товарищества ЧАЗ – частные агентства занятости организации образования – учебные заведения и/или учебный центр, военно-техническая школа и ее филиалы.																						
Приложение к постановлению Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2018 года № 746																						
Перечень утративших силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан																						
1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 919 «Об утверждении Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017–2021 годы, внесении изменения и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 1136 «Об утверждении перечня правительственных программ и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2016 г. № 70, ст. 472).																						
2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 22 июня 2017 года № 390 «Об внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 1136 «Об утверждении перечня правительственных программ и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан» и от 29 декабря 2016 года № 919 «Об утверждении Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017–2021 годы, внесении изменения и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 1136 «Об утверждении перечня правительственных программ и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2017 г. № 25-26, ст. 196).																						
3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 26 декабря 2017 года № 882 «Об внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 919 «Об утверждении Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017–2021 годы, внесении изменения и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 1136 «Об утверждении перечня правительственных программ и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2017 г. № 68-69-70, ст. 419).																						
4. Постановление Правительства Республики Казахстан от 24 апреля 2018 года № 216 «Об внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 919 «Об утверждении Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017–2021 годы, внесении изменения и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 1136 «Об утверждении перечня правительственных программ и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2018 г. № 22, ст. 116).																						